



**ISTITUTO COMPRENSIVO "G. CARDUCCI "**  
**MARIGLIANELLA**

**REGOLAMENTO**  
**SCUOLA DELL'INFANZIA**

**A.S. 2020/2021**

## ARTICOLO 1

L'orario normale del servizio va dalle ore 8.30 alle 16.30 dal lunedì al venerdì.

L'ingresso degli alunni è consentito dalle ore 8.30 alle ore 9.15.

Ingresso alunni 4 e 5 anni 8.30 - 9.00

Uscita alunni 4 e 5 anni 12.00 - 12.30

Ingresso alunni 3 anni , (primo gruppo dal n.1 al n.10 dell'elenco) alle ore 9.00 con uscita alle ore 10.00

Ingresso alunni 3 anni , (secondo gruppo dal n.11 a fine elenco ) alle ore 10.30 con uscita alle ore 11.30.

Gli orari saranno osservati fino al 02 ottobre 2020.

L'uscita è organizzata secondo le seguenti modalità:

**fino a inizio servizio mensa** 12.30 - 13.30 ( **entro e non oltre**), flessibile per i nuovi iscritti per un limitato periodo di tempo.

**con servizio mensa** 15.30 -16.30 ( **entro e non oltre**)

Per gli alunni che non usufruiscono del servizio mensa l'uscita è programmata **dalle ore 12.00 alle 12.30 ( entro e non oltre)**

**USCITE ANTICIPATE** dalle ore 13.30 alle ore 14.00 ( **entro e non oltre**)

**N.B.** la suddetta uscita deve essere autorizzata dal D. S. se richiesta per lunghi periodi e dalle responsabili di plesso mediante richiesta scritta se occasionale, comunicata , nei limiti del possibile, in mattinata e solo in caso di inderogabile e motivata necessità. In ogni caso gli alunni potranno allontanarsi dalla scuola solo se accompagnati da un genitore o da un responsabile maggiorenne, previa registrazione dell'autorizzazione. La stessa procedura viene applicata a tutte le uscite anticipate.

## ARTICOLO 2

Gli alunni affidati al Tribunale dei minori ad uno dei genitori o ad altra persona che ne faccia le veci, potranno essere ritirati dalla scuola, solo dal genitore o dalla persona affidataria o da un loro delegato maggiorenne e conosciuto. Pertanto, dovrà esser cura del genitore o della persona affidataria mettere al corrente l'ufficio di Dirigenza della sentenza di affido da parte del Tribunale; in mancanza di documentazione la Scuola procede secondo le norme ordinarie.

### **ARTICOLO 3**

Dopo le ore 9.15 saranno ammessi alla frequenza solo gli alunni in ritardo saltuario e motivato. I ritardi continui comporteranno la non ammissione alla frequenza per quel giorno e per tutti gli altri in cui l'alunno giungerà in ritardo. Nel caso in cui si fosse provveduto all'invio del foglio mensa alla ditta fornitrice dei pasti, l'alunno in ritardo sarà ammesso alla frequenza per il solo turno antimeridiano.

**I nuovi iscritti frequenteranno solo il turno antimeridiano con servizio mensa . L'uscita è prevista dalle ore 13.00 alle ore 13.30** (dal 1° al 30° giorno di refezione in caso di inizio mensa ad ottobre).

### **ARTICOLO 4**

**Non è permesso ai genitori** accompagnare i bambini nelle aule per le disposizioni ministeriali anti Covid 19 .

**Non è permesso ai genitori sostare negli spazi interni ed esterni della scuola o entrare nelle aule durante le attività didattiche.**

Alle ore 9.15 gli ingressi saranno chiusi.

Non è possibile accogliere i bambini prima delle ore 8.30, fatta esclusione per chi abbia richiesto l'anticipo scolastico.

### **ARTICOLO 5**

I genitori sono invitati a lasciare i recapiti telefonici ( casa, cellulare, familiari prossimi, lavoro).

### **ARTICOLO 6**

Per motivi di responsabilità civile e penale, all'uscita della scuola i bambini saranno affidati esclusivamente ai genitori od a persona maggiorenne, dagli stessi espressamente od occasionalmente designata mediante delega. Dopo la consegna dei bambini ai genitori o chi per essi, **è vietato, per motivi di sicurezza la permanenza nei locali e negli spazi esterni della scuola, e l'utilizzo dei giochi, siti negli stessi.** La scuola ha la responsabilità degli alunni dall'orario di entrata all'orario di uscita e non ha responsabilità per quanto può accadere ai bambini in periodo extraorario, o già riconsegnati ai genitori e/o delegati.

### **ARTICOLO 7**

Durante le attività didattiche e al di fuori degli orari di uscita (15.30-16.30), i genitori non possono accedere alle aule, ciò per non turbare il normale svolgimento delle attività. I genitori devono evitare di chiedere di parlare con le insegnanti, anche telefonicamente, durante l'orario

**NAIC868007 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0005274 - 17/09/2020 - A21 - Statistiche - U**  
di lavoro, se non per questioni veramente urgenti. Da ottobre a maggio le insegnanti sono a disposizione dei genitori per eventuali colloqui individuali da concordare.

## **ARTICOLO 8**

Le assenze consecutive ai 3 giorni devono essere giustificate dal certificato medico attestante l'avvenuta guarigione. Non sono ammessi alla frequenza i bambini con ferite presentanti punti di sutura e/o ingessature. **Le docenti sono autorizzate a non accogliere a scuola i bambini sprovvisti di certificato medico.** Se l'alunno usufruisce del trasporto le docenti sono autorizzate a chiamare il genitore che provvederà a ritirare l'alunno.

## **ARTICOLO 9**

**Nel caso in cui il bambino si senta male durante le ore di attività, la scuola avvertirà la famiglia, la quale dovrà provvedere a ritirarlo, intanto l'alunno verrà accompagnato in un'aula apposita dove, sorvegliato da un adulto, attenderà l'arrivo dei genitori.**

## **ARTICOLO 10**

La scuola organizza il servizio mensa attenendosi alla tabella dietetica approvata dall'Azienda Socio-Sanitaria Locale. Solo per i bambini con intolleranze alimentari o allergiche varie il menù sarà personalizzato. La variazione degli alimenti è consentita anche per motivi religiosi. **Il genitore del bambino o della bambina, che deve seguire una dieta alimentare particolare per il pranzo, deve presentare idonea certificazione presso l'ufficio mensa del Comune.**

In occasione di compleanni ed onomastici non è possibile festeggiare a scuola .

Solo prima dell'inizio della refezione scolastica è consentito portare una merendina senza cioccolato e/o succo di frutta da consumare a metà mattina.

## **ARTICOLO 11**

**Non è possibile, per motivi organizzativi, chiedere il posticipo della consegna del buono mensa, per cui saranno ammessi al pasto solo i bambini provvisti dello stesso.**

## **ARTICOLO 12**

Gli alunni non devono portare a scuola giochi da casa. Prima di entrare a scuola i genitori devono controllare le tasche degli abiti dei propri figli per rimuovere eventuali oggetti, che potrebbero essere deglutiti o risultare pericolosi.

## **ARTICOLO 13**

Durante le assemblee con i genitori ed i colloqui individuali non è consentita la presenza dei bambini. Sarà premura del genitore, impossibilitato a partecipare alla riunione , informarsi presso la rappresentante di classe.

#### **ARTICOLO 14**

E' necessario che il bambino disponga di : un piccolo zainetto, contrassegnato dal proprio nome e cognome, contenente un bicchiere di plastica e una bavetta.

Tutti gli alunni dovranno indossare la divisa scolastica, come da delibera del Consiglio di Istituto. Essa consiste in una tuta blu con logo della scuola. Per i primi mesi di scuola, i bambini dovranno indossare pantalone blu e t-shirt bianca con logo.

Perché i bambini si possano sentire "bene" si consigliano indumenti pratici, evitare quindi bottoni, bretelle, cinture e calzamaglie. Anche le scarpe possibilmente comode, senza lacci e con gli strappo.

#### **ARTICOLO 15**

La scuola non si ritiene responsabile di oggetti preziosi e non , smarriti dai bambini.

#### **ARTICOLO 16**

L'iscrizione comporta la presa di coscienza dell'identità della scuola, delle proposte educative e l'impegno a rispettare, a collaborare per tutto il tempo in cui il bambino frequenterà la scuola prendendo cognizione del presente regolamento.

Mariglianella , 17.09.2020

Il Dirigente Scolastico

**Arch. VALENTINI Roberto**

Firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. n. 39/1993