



UNIONE EUROPEA
 Direzione Generale Occupazione
 e Affari Sociali

MINISTERO DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE
 Dipartimento dell'Istruzione
 Direzione per gli Affari Internazionali
 11ff V

Via Torino, 10 – c.a.p. 80030 – MARIGLIANELLA (Napoli)
 Tel. Fax 081 8854347 – C.F. ISTITUTO COMPRENSIVO “GIOSUE’ CARDUCCI”
 92018540630 – Cod. Mecc. NAIC868007 –
 sito web.: www.icscarduccimariglianella.it

Mariglianella, 22/12/2018

Spett.le Ditta CARTOLIBRERIA MILLECOSE
 Brusciano (NA)
cartolibreriamillecose@virgilio.it

Oggetto: **Buono D'ordine n 47 – Richiesta cartucce e Toner - CIG Z43267BBE A01 FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Vista la legge 15/03/1997 n. 59, il DPR 08/03/1999 n.275, il DPR 26/09/2001 n. 352 e l'art. 34 del D.M. 44 del 01/02/2001

DISPONE

NUMERO	CODICE ARTICOLI Q.TA'	DESCRIZIONE ARTICOLI	PREZZO UNITARIO SENZA IVA	PREZZO TOTALE /SENZA IVA
01	5	Toner Samsung x press M 2026	69,90	349,50
02	5	Toner HP Laser Jet Pro 400	126,50	632,50
03	5	Toner Samsung M2835	65,00	325,00
04	8	Toner Samsung ML 2955 ND	86,00	688,00
05	20	Cartuccia Canon 570 Black	16,80	336,00
06	12	Cartuccia Canon 571 Yellow	16,50	198,00
07	12	Cartuccia Canon 571 Magenta	16,50	198,00
08	12	Cartuccia Canon 571 Cyano	16,50	198,00
09	12	Cartuccia Canon 571 Grigio	16,50	198,00
10	1	Toner Canon 40	18,44	18,44
11	1	Toner canon 41	22,54	22,54
12	1	Toner HP Laser M511	147,50	147,50
13	1	Toner Ricoh aficio MPC 3002 Black	109,00	109,00
			Totale senza iva	3.420,48
			Iva 22%	752,50
			Totale con Iva	4.172,98

Importante Leggere: dovrà essere emessa una sola fattura .

Sulla fattura indicare: gli estremi del presente buono d'ordine, il CIG, le coordinate bancarie della ditta.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO,
 Arch Valentini Roberto



UNIONE EUROPEA
Direzione Generale Occupazione
e Affari Sociali



ISTITUTO COMPRENSIVO "GIOSUE' CARDUCCI"
Via Torino, 10 – c.a.p. 80030 – MARIGLIANELLA (Napoli)
Tel. Fax 081 8854347 – C.F. 92018540630 – Cod. Mecc. NAIC868007 –
sito web.: www.iccarduccimariglianella.it



MINISTERO DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE
Dipartimento dell'Istruzione
Direzione per gli Affari Internazionali
Uff. V

Determinazione n.38	DEL 22/12/2018	CIG Z43267ABBE
---------------------	----------------	----------------

Oggetto: TONER - CARTUCCE

AL SITO WEB

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440 e ss.mm.ii. concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.;
- VISTA** la Legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss.mm.ii. recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";
- VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, "Regolamento recante norme in materia di Autonomia delle istituzioni scolastiche ai sensi dell'Art.21, della Legge 15 marzo 1999, n. 59";
- VISTO** l'Art. 26 c. 3 della Legge 23 dicembre 1999, n. 488 "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato" (Legge finanziaria 2000) e ss.mm.ii.
- VISTO** il D.Lgs 30 marzo 2001, n. 165 e ss.mm.ii. recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche";
- VISTO** il D.Lgs 18 aprile 2016 n. 50 recante "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture";
- CONSIDERATO** in particolare l'Art. 36 (Contratti sotto soglia), c. 2, lett. a, del D.Lgs 18 aprile 2016, n. 50 come modificato dal D.Lgs 19 aprile 2017, n. 56 che prevede che "le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture ... per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici";
- CONSIDERATE** la Delibera del Consiglio ANAC del 26 ottobre 2016, n. 1097 – Linee Guida n. 4, di attuazione del D.lgs 18 aprile 2016, n. 50 recante "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, individuazione degli operatori economici" e le successive Linee Guida dell'ANAC;
- VISTO** il D.I. 28 agosto 2018, n. 129 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107";
- CONSIDERATO** in particolare l'Art. 44 (Funzioni e poteri del dirigente scolastico nella attività negoziale);
- CONSIDERATO** in particolare l'Art. 4 c. 4 del D.I. 28 agosto 2018, n. 129 che recita "Con

l'approvazione del programma annuale si intendono autorizzati l'accertamento delle entrate e l'impegno delle spese ivi previste";

- VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto con la quale è stato approvato il P.T.O.F.;
- VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto di approvazione del Programma Annuale dell'Esercizio finanziario 2018;
- RILEVATA** la necessità di acquistare sollecitamente il servizio/fornitura che si intende acquisire senza previa consultazione di due o più operatori economici (ai sensi del Decreto correttivo n. 56/2017);
- RILEVATO** che l'importo della spesa rimane al di sotto di quello di competenza del Consiglio di Istituto, previsto dall'Art. 45 c. 2 lett. a) D.I. 28 agosto 2018, n. 129 "**determinazione ... dei criteri e dei limiti per lo svolgimento, da parte del dirigente scolastico ... affidamenti di lavori, servizi e forniture ... superiore a 10.000,00 euro**";
- CONSIDERATO** che da indagine di mercato si è individuata la Ditta Cartolibreria Mille Cose di Brusciano;
- CONSIDERATO** che la categoria merceologica non rientra in quelle previste (*beni informatici e connettività*) dalla Legge 28 dicembre 2015 n. 208 - Legge di stabilità 2016;

DETERMINA

Art. 1

Tutto quanto in premessa indicato fa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

Art. 2

Si delibera l'avvio della procedura di **affidamento diretto in economia** per l'acquisto della fornitura di Toner e Cartucce.

Art. 3

L'importo complessivo oggetto della spesa per l'acquisizione in affidamento diretto di cui all'Art. 2 è determinato in € 3.420,48 (tremilaquattrocentoventi/48) IVA esclusa.

La spesa sarà imputata, nel Programma Annuale, sull'Attività/Progetto A01 che presenta un'adeguata e sufficiente disponibilità finanziaria.

Art. 4

La fornitura/prestazione del servizio di cui all'Art. 2 dovrà essere resa entro 10 giorni dalla stipula del contratto con l'aggiudicatario (*ovvero*) dalla ricezione dell'ordine di acquisto predisposto allo scopo.

L'ordine è allegato alla presente determina, di cui costituisce parte integrante.

Art. 5

Ai sensi dell'Art. 31 del D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. e dell'Art. 5 della Legge 7 agosto 1990, n. 241 viene individuato quale Responsabile del Procedimento il Dirigente Scolastico Arch Valentini Roberto.

Art. 6

La procedura ed ulteriori dettagli sono contenuti nel contratto con l'aggiudicatario (*ovvero*) nell'ordine di acquisto cha è allegato alla presente determina.

Il Responsabile Unico del Procedimento
DIRIGENTE SCOLASTICO
Arch. Valentini Roberto