



UNIONE EUROPEA  
 Direzione Generale Occupazione  
 e Affari Sociali

MINISTERO DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE  
 Dipartimento dell'Istruzione  
 Direzione per gli Affari Internazionali  
 Iff V

Via Torino, 10 – c.a.p. 80030 – MARIGLIANELLA (Napoli)  
 Tel. Fax 081 8854347 – C.F. ISTITUTO COMPRENSIVO “GIOSUE’ CARDUCCI”  
 92018540630 – Cod. Mecc. NAIC868007 –  
 sito web.: [www.iccarduccimariglianella.it](http://www.iccarduccimariglianella.it)

Mariglianella, 21/12/2018

Spett.le Cartolibreria Mille cose  
[cartolibreriamillecose@virgilio.it](mailto:cartolibreriamillecose@virgilio.it)

Oggetto: Buono D'ordine n 50 – Cancelleria - CIG Z99267AA69 A02 Funzionamento didattico  
 IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Vista la legge 15/03/1997 n. 59, il DPR 08/03/1999 n.275, il DPR 26/09/2001 n. 352 e l'art. 34 del D.M. 44 del  
 01/02/2001

DISPONE

CODICE ARTICOLI Q.TA'	DESCRIZIONE ARTICOLI	PREZZO UNITARIO SENZA IVA	PREZZO TOTALE /SENZA IVA
1	Pouches A4	€ 20,00	€ 20,00
1	“ A3	€ 31,50	€ 31,50
20	Gesso bianco 100 PZ	€ 4,50	€ 90,00
20	Gesso colorato	€ 6,50	€ 130,00
01	Carta acetata A4	€ 9,50	€ 9,50
20	Cassino	€ 1,20	€ 24,00
02	Tromba	€ 9,50	€ 19,00
20	Fogli bristol	€ 1,00	€ 20,00
03	Rotolo scenografico	€ 28,50	€ 85,50
01	Colla vinilica 1 kg	€ 6,00	€ 6,00
03	bobine	€ 7,00	€ 21,00
		<b>Totale senza iva</b>	<b>€ 456,50</b>
		<b>Iva 22%</b>	<b>€ 100,43</b>
		<b>Totale con Iva</b>	<b>€ € 556,93</b>

**Importante Leggere:** dovrà essere emessa una sola fattura .

Sulla fattura indicare: gli estremi del presente buono d'ordine, il CIG, le coordinate bancarie della ditta.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
 Arch Valentini Roberto



**UNIONE EUROPEA**  
 Direzione Generale Occupazione  
 e Affari Sociali

**MINISTERO DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE**  
 Dipartimento dell'Istruzione  
 Direzione per gli Affari Internazionali  
 Uff. V

**ISTITUTO COMPRESIVO "GIOSUE' CARDUCCP"**  
 Via Torino, 10 – c.a.p. 80030 – MARIGLIANELLA (Napoli)  
 Tel. Fax 081 8854347 – C.F. 92018540630 – Cod. Mecc. NAIC868007 –  
 sito web.: [www.icscarduccimariglianella.it](http://www.icscarduccimariglianella.it)

Determinazione n.39	DEL 22/12/2018	CIG Z99267AA69
---------------------	----------------	----------------

AL SITO WEB

Oggetto: CANCELLERIA
----------------------

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

- VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440 e ss.mm.ii. concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.;
- VISTA** la Legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss.mm.ii. recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";
- VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, "Regolamento recante norme in materia di Autonomia delle istituzioni scolastiche ai sensi dell'Art.21, della Legge 15 marzo 1999, n. 59";
- VISTO** l'Art. 26 c. 3 della Legge 23 dicembre 1999, n. 488 "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato" (Legge finanziaria 2000) e ss.mm.ii.
- VISTO** il D.Lgs 30 marzo 2001, n. 165 e ss.mm.ii. recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche";
- VISTO** il D.Lgs 18 aprile 2016 n. 50 recante "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture";
- CONSIDERATO** in particolare l'Art. 36 (Contratti sotto soglia), c. 2, lett. a, del D.Lgs 18 aprile 2016, n. 50 come modificato dal D.Lgs 19 aprile 2017, n. 56 che prevede che "le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture ... per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici";
- CONSIDERATE** la Delibera del Consiglio ANAC del 26 ottobre 2016, n. 1097 – Linee Guida n. 4, di attuazione del D.lgs 18 aprile 2016, n. 50 recante "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, individuazione degli operatori economici" e le successive Linee Guida dell'ANAC;
- VISTO** il D.I. 28 agosto 2018, n. 129 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107";
- CONSIDERATO** in particolare l'Art. 44 (Funzioni e poteri del dirigente scolastico nella attività negoziale);
- CONSIDERATO** in particolare l'Art. 4 c. 4 del D.I. 28 agosto 2018, n. 129 che recita "Con

*l'approvazione del programma annuale si intendono autorizzati l'accertamento delle entrate e l'impegno delle spese ivi previste*";

- VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto con la quale è stato approvato il P.T.O.F.;
- VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto di approvazione del Programma Annuale dell'Esercizio finanziario 2018;
- RILEVATA** la necessità di acquistare sollecitamente il servizio/fornitura che si intende acquisire senza previa consultazione di due o più operatori economici (ai sensi del Decreto correttivo n. 56/2017);
- RILEVATO** che l'importo della spesa rimane al di sotto di quello di competenza del Consiglio di Istituto, previsto dall'Art. 45 c. 2 lett. a) D.I. 28 agosto 2018, n. 129 "**determinazione ... dei criteri e dei limiti per lo svolgimento, da parte del dirigente scolastico ... affidamenti di lavori, servizi e forniture ... superiore a 10.000,00 euro**";
- CONSIDERATO** che da indagine di mercato si è individuata la Ditta Cartolibreria Mille Cose di Brusciano;
- CONSIDERATO** che la categoria merceologica non rientra in quelle previste (*beni informatici e connettività*) dalla Legge 28 dicembre 2015 n. 208 - Legge di stabilità 2016;

**DETERMINA**

**Art. 1**

Tutto quanto in premessa indicato fa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

**Art. 2**

Si delibera l'avvio della procedura di **affidamento diretto in economia** per l'acquisto della fornitura di Toner e Cartucce.

**Art. 3**

L'importo complessivo oggetto della spesa per l'acquisizione in affidamento diretto di cui all'Art. 2 è determinato in **€ 456,50 (quattrocentocinquantasei/50) IVA esclusa**.

La spesa sarà imputata, nel Programma Annuale, **sull'Attività/Progetto A02 "funzionamento didattico"** che presenta un'adeguata e sufficiente disponibilità finanziaria.

**Art. 4**

La fornitura/prestazione del servizio di cui all'Art. 2 dovrà essere resa entro 10 giorni dalla stipula del contratto con l'aggiudicatario (*ovvero*) dalla ricezione dell'ordine di acquisto predisposto allo scopo.

L'ordine è allegato alla presente determina, di cui costituisce parte integrante.

**Art. 5**

Ai sensi dell'Art. 31 del D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. e dell'Art. 5 della Legge 7 agosto 1990, n. 241 viene individuato quale Responsabile del Procedimento il Dirigente Scolastico Arch Valentini Roberto.

**Art. 6**

La procedura ed ulteriori dettagli sono contenuti nel contratto con l'aggiudicatario (*ovvero*) nell'ordine di acquisto che è allegato alla presente determina.

Il Responsabile Unico del Procedimento  
DIRIGENTE SCOLASTICO  
Arch. Valentini Roberto