



UNIONE EUROPEA
 Direzione Generale Occupazione
 e Affari Sociali



MINISTERO DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE
 Dipartimento dell'Istruzione
 Direzione per gli Affari Internazionali
 Uff. V

ISTITUTO COMPRENSIVO "GIOSUE' CARDUCCI"

Via Torino, 10 – c.a.p. 80030 – MARIGLIANELLA (Napoli)
 Tel. Fax 081 8854347 – C.F. 92018540630 – Cod. Mecc. NAIC868007 –
 sito web.: www.iccarduccimariglianella.gov.it
 posta certificata: naic868007@pec.istruzione.it- [email:naic868007@istruzione.it](mailto:naic868007@istruzione.it)

Prot. n. 734/b4

Mariglianella, 04/03/2016

Ai Docenti dell'Istituto
 Al sito Web

Oggetto: Bonus formazione docenti di 500 euro – Legge 107/2015 – rendicontazione

In riferimento all'oggetto, il Governo ha accreditato ai docenti un bonus di 500 euro sul cedolino delle competenze mensili. Il bonus è utilizzato da ciascun docente per le seguenti finalità di formazione e aggiornamento professionale e cioè:

- a) acquisto di libri e di testi, anche in formato digitale, di pubblicazioni e di riviste;
- b) acquisto di hardware e software;
- c) iscrizione a corsi per attività di aggiornamento e di qualificazione delle competenze professionali, svolti da enti accreditati presso il Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca, a corsi di laurea, di laurea magistrale, specialistico a ciclo unico, inerenti al profilo professionale, ovvero a corsi post laurea o a master universitari inerenti al profilo professionale;
- d) rappresentazioni teatrali e cinematografiche;
- e) ingresso a musei, mostre ed eventi culturali e spettacoli dal vivo;
- f) iniziative coerenti con le attività individuate nell'ambito del piano triennale dell'offerta formativa delle Istituzioni scolastiche e del Piano nazionale di formazione di cui all'art. 1, comma 124, della legge n. 107 del 2015.

La spesa di questo bonus dovrà essere rendicontata e, a tal fine, i docenti trasmetteranno alla scuola di **titolarità** la rendicontazione comprovante l'effettivo utilizzo della somma a loro accreditata **inderogabilmente entro il termine dell'anno scolastico, 31/08/2016.**

Quindi i docenti dovranno allegare al suddetto rendiconto le fatture di acquisto dei beni e/o dei servizi.

Se non viene rilasciata apposita fattura dal venditore, potranno allegare altri documenti di spesa (scontrini fiscali, biglietti e via dicendo) e se non sono nominativi, il docente deve fare apposita autocertificazione ai sensi dell'art.47 del DPR n. 445 del 2000.

I rendiconti sono messi a disposizione dei revisori dei conti presso le Istituzioni scolastiche per il riscontro di regolarità amministrativo-contabile che effettueranno un controllo c.d. a campione.

Si allega alla presente, il modulo per la rendicontazione da consegnare in segreteria assistente Guarino o in sua assenza assistente Zuozzo entro il 31/08/2016 debitamente compilato e sottoscritto.

Il dirigente scolastico
 Dott.ssa Giovanna Afrodite Zaffa



allegati:

- rendiconto
- allegato A

Oggetto: Rendicontazione carta del docente 2015-2016

Il/la sottoscritto/a _____

nato/a a _____ il _____, in servizio presso codesto Istituto in qualità di docente a t.i. di scuola primaria/secondaria di 1° grado, ai sensi della nota MIUR n. prot. 0015219 del 15-10-2015, relativa all'utilizzo e rendicontazione della "Carta elettronica per l'aggiornamento e la formazione del docente di ruolo delle istituzioni scolastiche di ogni ordine e grado",

DICHIARA

sotto la propria personale responsabilità ai sensi dell'art 76 del DPR 445/2000 di aver utilizzato i suddetti fondi per le previste finalità istituzionali e di aver effettuato le spese indicate nella tabella sottostante

TIPO DI SPESA	TOTALE SOMMA SPESA IN €
a) acquisto di libri e di testi, anche in formato digitale, di pubblicazioni e di riviste:	€
b) acquisto di hardware e software:	€
c) iscrizione a corsi per attività' di aggiornamento e di qualificazione delle competenze professionali, svolti da enti accreditati presso il Ministero dell'istruzione, dell'università' e della ricerca, a corsi di laurea, di laurea magistrale, specialistico a ciclo unico, inerenti al profilo professionale, ovvero a corsi post lauream o a master universitari inerenti al profilo professionale:	€
d) rappresentazioni teatrali e cinematografiche:	€
e) ingresso a musei, mostre ed eventi culturali e spettacoli dal vivo:	€
f) iniziative coerenti con le attività individuate nell'ambito del piano triennale dell'offerta formativa delle Istituzioni scolastiche e del Piano nazionale di formazione di cui all'art. 1, comma 124, della legge n. 107 del 2015:	€
TOTALE COMPLESSIVO	€

DICHIARA

- 1) di essere a conoscenza che nel caso in cui la predetta documentazione non risulti conforme alle finalità di cui all'art 4 del DPCM predetto, incompleta o presentata oltre il termine del 31/8/2016, la somma non rendicontata sarà recuperata sulle somme disponibili o, se insufficienti, su quelle assegnate nell'anno scolastico successivo con l'erogazione riferita all'a.s. 2016/17;
- 2) di essere a conoscenza che il presente rendiconto sarà messo a disposizione dei Revisori dei Conti dell'Istituto per il riscontro della regolarità amministrativo/contabile

ALLEGA

- rendiconto dettagliato (modello A) debitamente compilato, corredato dai titoli giustificativi comprovanti l'effettivo utilizzo della somma ricevuta, in originale, per i successivi adempimenti di verifica e controllo amministrativo/contabile da parte del Collegio dei Revisori dei Conti;
- copia documento d'identità.

Comunica, inoltre, i seguenti recapiti, che autorizza sin d'ora ad utilizzare per eventuali chiarimenti e/o osservazioni che il Collegio dei Revisori dovesse richiedere

Recapito telefonico _____

Indirizzo e-mail _____

IN fede

