



UNIONE EUROPEA
Direzione Generale Occupazione
e Affari Sociali



MINISTERO DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE
Dipartimento dell'Istruzione
Direzione per gli Affari Internazionali
Uff. V

ISTITUTO COMPRENSIVO "GIOSUE' CARDUCCI"

Via Torino, 10 – c.a.p. 80030 – MARIGLIANELLA (Napoli)
Tel. Fax 081 8854347 – C.F. 92018540630 – Cod. Mecc. NAIC868007 –
sito web.: www.icscarduccimariglianella.it

Prot. n° 56 /H9
CIG: ZD717B5992

MARIGLIANELLA, 11/01/2016

SITO WEB
ATTI

OGGETTO: DETERMINA A CONTRARRE PER VIAGGIO D'ISTRUZIONE IN BASILICATA E VISITE GUIDATE DI UNA GIORNATA E MEZZA GIORNATA A.S. 2015/16

L'anno duemilasedici, il giorno 11 del mese di gennaio in Mariglianella presso l'I.C. Carducci IL DIRIGENTE SCOLASTICO Dott.ssa Giovanna Afrodite Zarra

DETERMINA

Visto l'articolo 11, comma 2, del D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163 (Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE), il quale dispone che "prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte";

Ritenuto il servizio coerente col Piano dell'Offerta Formativa e con il programma annuale;

Atteso che il costo complessivo ammonta ad euro 26.000,00 IVA compresa;

Ritenuto di scegliere, quale modalità di scelta del contraente la procedura "Affidamento in Economia- Cottimo fiduciario" mediante bando prot.4481/H-9 del 29/12/2015.

Visto il CIG n ZD717B5992 acquisito da questa stazione appaltante;

Visto il D.I. 44/2001;

Visto il D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163;

Viste le norme che regolano l'attività negoziale del Dirigente Scolastico approvate con delibera del Consiglio di Istituto;

DETERMINA

1) di affidare all' AGENZIA FERBI VIAGGI E TURISMO SNC la fornitura del servizio in premessa indicato;

- 2) di impegnare la spesa di euro 26.000,00 all'aggregato con l'identificativo P10 – della gestione in conto competenza del programma annuale per l'esercizio in corso, relativamente al corrispettivo per la fornitura in parola;
- 3) di evidenziare il CIG n ZD717B5992 relativo alla fornitura in oggetto in tutte le fasi dell'istruttoria;
- 4) di richiedere alla ditta aggiudicataria :
- il Documento di Regolarità Contributiva;
 - gli estremi identificativi IBAN del Conto Corrente Bancario o Postale dedicato con l'indicazione della fornitura alla quale sono dedicati;
 - le generalità e il codice fiscale della persona delegata ad operare sugli stessi ed ogni modifica relativa ai dati trasmessi ;
 - la dichiarazione resa ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445;
- 5) di informare la ditta aggiudicataria che :
- si assume l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010;
 - deve dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla Prefettura della notizia dell'inadempimento della propria controparte agli obblighi di tracciabilità finanziaria.
- 6) di dare atto che sulla presente determinazione è stato apposto il visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria;
- 7) di assegnare il presente provvedimento al D.S.G.A. dell'istituto , per la regolare esecuzione e quale responsabile della procedura amministrativa.



LA DIRIGENTE SCOLASTICA
Dott.ssa Giovanna Afrodite Zarra

Il sottoscritto D.S.G.A. attesta

che la presente determinazione sarà affissa all'albo informatico dell'Istituto per 15 (quindici) giorni consecutivi, dal 12/01/2016 ed è divenuta esecutiva il 27/01/2016

Visto di **REGOLARITÀ CONTABILE**

attestante la copertura finanziaria

P10

Il D.S.G.A.
Dott.ssa Silvana Guerriero



Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Giovanna Afrodite Zarra