



ISTITUTO COMPRENSIVO "GIOSUE' CARDUCCI"

Via Torino, 10 – c.a.p. 80030 – MARIGLIANELLA (Napoli)

Tel. Fax 081 8854347 – C.F. 92018540630 –

posta istituzionale naic868007@istruzione.it

sito web.: www.icsarduccimariglianella.edu.it

CONTRATTO PER L'INCARICO DI R.S.P.P. ESTERNO

SECONDO QUANTO PREVISTO DAL

"DECRETO LEGISLATIVO N°81 DEL 9 APRILE 2008"

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE:

Art. 1 – Oggetto Prestazione.

L'RSPP si impegna a:

- organizzare il Servizio Prevenzione e Protezione e coordinare gli addetti;
- esaminare le documentazioni attinenti gli adempimenti legislativi ed operativi inerenti la valutazione dei rischi ai sensi del D.l.vo n. 81/08, con redazione del Programma interventi annuali, nonché ad aggiornare gli stessi;
- partecipare alla riunione annuale con gli addetti SPP, compresa un'ora di informazione (art. 36);
- eseguire sopralluogo in ogni plesso scolastico e relazionare sullo stato dell'edificio da inviare agli enti competenti, con eventuale richiesta di intervento (per aspetti strutturali, impiantistici, e di organizzazione/gestione della sicurezza), nonché a supportare l'Istituto per la risoluzione di problemi con gli enti esterni, anche richiedendo la documentazione obbligatoria in materia di sicurezza;
- definire le procedure di sicurezza ed i dispositivi di protezione individuali e collettivi in relazione alle diverse attività;
- aggiornare e/o modificare le planimetrie esistenti, messe a disposizione dalla Committenza, i piani di gestione emergenze e segnalare eventuali carenze della segnaletica;
- organizzare e presenziare in tutti i plessi, durante almeno una delle prove di evacuazione organizzate in ciascun anno scolastico;
- dare supporto per l'aggiornamento dei piani di evacuazione, già esistenti in formato elettronico, per protezione antincendio e di emergenza per eventi pericolosi specifici;
- assistere l'Istituto nell'individuazione e la nomina di tutte le figure sensibili previste dalla norma vigente e della squadra di emergenza;
- assistere l'Istituto in caso di ispezione da parte degli Organi di Vigilanza e controllo;
- assistere l'Istituto nella predisposizione dell'organigramma della Sicurezza;
- assistere l'Istituto negli incontri OOSS/Terzi sulla Sicurezza e con il DS e il rappresentante della sicurezza nei limiti di propria competenza;
- predisporre la modulistica per l'organizzazione della sicurezza (nomine, incarichi,

comunicazioni, piani di primo soccorso, registro antincendio, gestione prodotti chimici, gestione della formazione ecc...) nonché le circolari informative per tutto il personale riguardanti i vari rischi;

- verificare le attività del Dirigente Scolastico a seguito del programma interventi.

Art. 2 – Modalità della prestazione.

La prestazione dovrà essere resa personalmente dal R.S.P.P. coadiuvato da personale dello Studio Tecnico Associato, in piena autonomia tecnica ed organizzativa.

Le prestazioni di cui al presente contratto non determinano rapporto di subordinazione gerarchica in quanto l'R.S.P.P. non esegue ordini puntuali e specifici, ma nell'ambito delle direttive generali e delle indicazioni di massima impartite dall'Istituto, ha piena autonomia di organizzare la propria attività con le modalità che ritiene più opportune, in vista ed in funzione del raggiungimento dei risultati che gli sono stati commissionati.

L'R.S.P.P., per l'espletamento delle attività oggetto del contratto, potrà comunque utilizzare anche le strutture e le apparecchiature esistenti presso l'Istituto.

Art. 4 – Durata del contratto.

L'incarico si svolgerà nel periodo dal 04/09/2020 al 03/09/2021

Art. 5 – Compenso, trattamento fiscale e modalità di pagamento

Le parti convengono che il compenso dovuto per l'espletamento della collaborazione professionale di lavoro autonomo viene determinato, così come previsto nel preventivo in allegato, e cioè pari a **€ 1962,00 (Dico Euro millenovecentosessantadue/00)** .

Si ribadisce che sull'importo delle competenze, di cui sopra, verrà applicato il contributo integrativo del 4 % (CPA), sull'importo imponibile andrà calcolata l'IVA del 22% e sul totale lordo, IVA inclusa, andrà effettuata la riduzione a titolo di ritenuta d'acconto del 20%. Il compenso verrà liquidato, previa presentazione della relativa documentazione contabile (fattura), e sarà erogato secondo le modalità di pagamento che lo Studio Tecnico Associato D&V ENGINEERING ha indicato nel preventivo, ovvero:

- € 800,00 entro 10 giorni dalla stipula del contratto
- € 1162,00 entro il 03/09/2021;

Previa presentazione fattura.

Studio Tecnico Associato

D&V ENGINEERING
Studio Tecnico Associato D&V Engineering
Dechi Ing. e Arch.
Duraccio Domenico & Duraccio Vincenzo
Via Trappitella, 21 - 80044 Ottaviano (Na)
P.Iva: 05584261217

Il Dirigente Scolastico

Arch. Roberto Valentini