



UNIONE EUROPEA  
Direzione Generale Occupazione  
e Affari Sociali



MINISTERO DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE  
Dipartimento dell'Istruzione  
Direzione per gli Affari Internazionali

**ISTITUTO COMPRENSIVO "GIOSUE' CARDUCCI"**

Via Torino, 10 – c.a.p. 80030 – MARIGLIANELLA (Napoli)  
Tel. Fax 081 8854347 – C.F. 92018540630 – Cod. Mecc. NAIC868007 –  
sito web.: [iccarduccimariglianella.gov.it](http://iccarduccimariglianella.gov.it)

*Indirizzo e-mail: [naic868007@pec.istruzione.it](mailto:naic868007@pec.istruzione.it)*

AL DIRIGENTE SCOLASTICO  
DELL' I.C. CARDUCCI

**Oggetto: Richiesta permesso breve:**

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_

In servizio presso codesta scuola in qualità di \_\_\_\_\_

CHIEDE

di potersi assentare dal servizio per n. \_\_\_\_\_ ore lavorative

del giorno \_\_\_\_\_ ( dalle ore \_\_\_\_\_ alle ore \_\_\_\_\_ ).

Mariglianella, \_\_\_\_\_

Con osservanza

\_\_\_\_\_

- Il permesso di cui sopra è stato / sarà recuperato il giorno \_\_\_\_\_

Il /la sottoscritto/a dichiara di essere a conoscenza dell'obbligo dell'Amministrazione di trattenere una somma pari alla retribuzione corrispondente alle ore non lavorate nel caso in cui non sia stato possibile il recupero del permesso breve, entro due mesi successivi alla data di fruizione per motivi imputabili al /alla sottoscritto/a.

Vista la domanda,

si concede

non si concede

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Dott.ssa Giovanna Afrodite Zarra