



**UNIONE EUROPEA**  
*Direzione Generale Occupazione  
e Affari Sociali*

**MINISTERO DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE**  
*Dipartimento dell'Istruzione  
Direzione per gli Affari Internazionali*

## **ISTITUTO COMPRENSIVO "GIOSUE' CARDUCCI"**

Via Torino, 10 – c.a.p. 80030 – MARIGLIANELLA (Napoli)  
Tel. Fax 081 8854347 – C.F. 92018540630 – Cod. Mecc. NAIC868007 –  
sito web.: [www.iscarduccimariglianella.edu.it](http://www.iscarduccimariglianella.edu.it) e-mail: [naic868007@istruzione.it](mailto:naic868007@istruzione.it)

### **NAMM868018** **"G. CARDUCCI" -MARIGLIANELLA-** **Domanda di iscrizione della scuola** **Secondaria di I° grado** **Anno Scolastico 2020/21**

#### **INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI** **-SCUOLE STATALI-** **(ART. 13 DEL Regolamento UE 679/2016)**

Il Trattamento dei dati forniti relazione all'utilizzo del servizio "Iscrizioni online" (di seguito "Servizio") è improntato ai principi di correttezza, liceità, trasparenza, adeguatezza, pertinenza e limitatezza rispetto alle finalità per cui sono trattati e di tutela della riservatezza e dei diritti. I Titolari del trattamento intendono fornire informazioni circa il trattamento dei dati personali conferiti, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE n. 679/2016.

#### **Titolari del trattamento**

Il Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca (di seguito "Ministero") con sede in Roma presso Viale di Trastevere n. 76/a, 00153 Roma e l'Istituzione scolastica sono titolari del trattamento dei dati nell'ambito delle rispettive competenze, secondo quanto previsto dalle disposizioni normative vigenti. In particolare, l'Istituzione scolastica è titolare dei dati riguardanti l'intera procedura delle iscrizioni; il Ministero è titolare dei soli dati che, in fase successiva all'iscrizione, confluiscono nell'Anagrafe Nazionale degli Studenti.

#### **Responsabili del Trattamento**

Responsabili del trattamento dei dati che confluiscono nell'Anagrafe Nazionale degli Studenti sono il R.T.I. tra le società Enterprise Services Italia e Leonardo S.p.A. e altresì il R.T.I. tra le società Almamiva S.p.A. e Fastweb S.p.A., in quanto affidatari, rispettivamente, dei servizi di gestione e sviluppo applicativo del sistema informativo del Ministero e dei relativi servizi di gestione e sviluppo infrastrutturale.

#### **Responsabile della protezione dei dati**

Il Responsabile della protezione dei dati del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca è stato individuato con D.M. 282 del 16 aprile 2018 nella Dott.ssa Antonietta D'Amato. Email: [rpdi@istruzione.it](mailto:rpdi@istruzione.it). Per quanto riguarda il soggetto nominato quale Responsabile della protezione dei dati e i rispettivi dati di contatto, si prega di rivolgersi all'Istituzione scolastica di riferimento.

#### **Base giuridica e finalità del trattamento**

Ai sensi degli artt. 6, comma 1, lett. c) del Regolamento UE n. 679/2016 e 7, comma 28, del decreto legge 6 luglio 2012, n. 95, convertito nella legge 7 agosto 2012, n.135, le iscrizioni alle istituzioni scolastiche statali di ogni ordine e grado avvengono esclusivamente in modalità on line mediante gli strumenti messi a disposizione dal Ministero. I dati forniti sono raccolti mediante la compilazione dell'apposito modulo di iscrizione e trattati al fine di garantire lo svolgimento dei compiti istituzionali in materia scolastica, e in particolare per assicurare: [1] l'erogazione del Servizio richiesto e le attività ad esso connesse; [2] lo svolgimento delle rilevazioni statistiche, nel rispetto dell'art. 6 e ss. del D.lgs. 6 settembre 1989, n. 322 e successive modifiche e integrazioni, nonché del Programma Statistico Nazionale vigente e eventuali aggiornamenti; [3] il necessario adempimento degli obblighi previsti da leggi, regolamenti, normativa comunitaria e delle disposizioni impartite dalle Autorità a ciò legittimate dalla legge o da organi di vigilanza e controllo. Nello specifico saranno trattati i dati personali comuni quali a titolo esemplificativo nome, cognome, data di nascita, codice fiscale, indirizzo di residenza. Possono essere inoltre oggetto del trattamento categorie particolari di dati di cui all'art. 9 del Regolamento ed, in particolare, i dati relativi allo stato di salute ed eventuali disabilità o disturbi specifici dell'apprendimento (DSA) per assicurare l'erogazione del sostegno agli alunni diversamente abili e per la composizione delle classi. Al termine del procedimento di iscrizione, i dati funzionali alla gestione dell'Anagrafe Nazionale degli Studenti sono conservati dal Ministero secondo quanto previsto dall'articolo 1, commi 6 e 7 del D.M. n. 692 del 25 settembre 2017, che disciplina il funzionamento dell'Anagrafe Nazionale degli Studenti, costituita presso il Ministero. I dati funzionali all'iscrizione sono invece conservati dalla scuola che ha accettato l'iscrizione per il tempo necessario allo svolgimento delle finalità istituzionali.

## Obbligo di conferimento dei dati

Il conferimento dei dati è:

- obbligatorio per quanto attiene alle informazioni richieste dal modulo base delle iscrizioni; il mancato conferimento delle suddette informazioni può comportare l'impossibilità di definire i procedimenti connessi all'iscrizione dell'alunno;
- facoltativo per quanto attiene alle informazioni supplementari richieste dal modulo di iscrizione personalizzato dalle scuole; il mancato conferimento delle suddette informazioni può comportare l'impossibilità di procedere con l'attribuzione di eventuali punteggi o precedenza nella formulazione di graduatorie o di liste di attesa. La scuola è responsabile della richiesta di dati e informazioni supplementari inserite nel modulo personalizzato delle iscrizioni. Informazioni e dati aggiuntivi devono essere comunque necessari, pertinenti e non eccedenti rispetto alle finalità per cui sono raccolti.

### Trasferimento di dati personali verso paesi terzi o organizzazioni internazionali

Non sono previsti trasferimenti di dati personali verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

### Diritti degli interessati

Il Regolamento (UE) 2016/679 attribuisce ai soggetti interessati i seguenti diritti:

- a) diritto di accesso (art. 15 del Regolamento (UE) 2016/679), ovvero di ottenere in particolare
  - la conferma dell'esistenza dei dati personali,
  - l'indicazione dell'origine e delle categorie di dati personali, della finalità e della modalità del loro trattamento,
  - la logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici,
  - gli estremi identificativi del Titolare del trattamento dei dati personali, del Responsabile del trattamento dei dati personali e dei soggetti o categorie di soggetti ai quali i dati sono stati o possono essere comunicati,
  - il periodo di conservazione;
- b) diritto di rettifica (art. 16 del Regolamento (UE) 2016/679);
- c) diritto alla cancellazione (art. 17 del Regolamento (UE) 2016/679);
- d) diritto di limitazione di trattamento (art. 18 del Regolamento (UE) 2016/679);
- e) diritto alla portabilità dei dati (art. 20 del Regolamento (UE) 2016/679);
- f) diritto di opposizione (art. 21 del Regolamento (UE) 2016/679);
- g) diritto di non essere sottoposti a una decisione basata unicamente sul trattamento automatizzato, compresa la profilazione, che produca effetti giuridici che li riguardano o che incida in modo analogo significativamente sulle loro persone (art. 22 del Regolamento (UE) 2016/679).

In relazione al trattamento dei dati che La riguardano, si potrà rivolgere al Titolare del trattamento per esercitare i Suoi diritti.

### Diritto di Reclamo

Gli interessati nel caso in cui ritengano che il trattamento dei dati personali a loro riferiti sia compiuto in violazione di quanto previsto dal Regolamento UE 679/2016 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante, come previsto dall'art. 77 del Regolamento UE 679/2016 stesso, o di adire le opportune sedi giudiziarie ai sensi dell'art. 79 del Regolamento UE 679/2016.

### Processo decisionale automatizzato

Non è previsto un processo decisionale automatizzato ai sensi dell'art. 13 comma 2 lettera f del Regolamento UE 679/2016.

## PRESA VISIONE

### INFORMATIVA SULLA RESPONSABILITÀ GENITORIALE

Il modulo on line recepisce le nuove disposizioni contenute nel decreto legislativo 28 dicembre 2013, n. 154 che ha apportato modifiche al codice civile in tema di filiazione. Si riportano di seguito le specifiche disposizioni concernenti la responsabilità genitoriale. **Art. 316 co. 1 Responsabilità genitoriale.** Entrambi i genitori hanno la responsabilità genitoriale che è esercitata di comune accordo tenendo conto delle capacità, delle inclinazioni naturali e delle aspirazioni del figlio. I genitori di comune accordo stabiliscono la residenza abituale del minore. **Art. 337- ter co. 3 Provvedimenti riguardo ai figli.** La responsabilità genitoriale è esercitata da entrambi i genitori. Le decisioni di maggiore interesse per i figli relative all'istruzione, all'educazione, alla salute e alla scelta della residenza abituale del minore sono assunte di comune accordo tenendo conto delle capacità, dell'inclinazione naturale e delle aspirazioni dei figli. In caso di disaccordo la decisione è rimessa al giudice. Limitatamente alle decisioni su questioni di ordinaria amministrazione, il giudice può stabilire che i genitori esercitino la responsabilità genitoriale separatamente. Qualora il genitore non si attenga alle condizioni dettate, il giudice valuterà detto comportamento anche al fine della modifica delle modalità di affidamento. **Art. 337-quater co. 3 Affidamento a un solo genitore e opposizione all'affidamento condiviso.** Il genitore cui sono affidati i figli in via esclusiva, salva diversa disposizione del giudice, ha l'esercizio esclusivo della responsabilità genitoriale su di essi; egli deve attenersi alle condizioni determinate dal giudice. Salvo che non sia diversamente stabilito, le decisioni di maggiore interesse per i figli sono adottate da entrambi i genitori. Il genitore cui i figli non sono affidati ha il diritto ed il dovere di vigilare sulla loro istruzione ed educazione e può ricorrere al giudice quando ritenga che siano state assunte decisioni pregiudizievoli al loro interesse. Alla luce delle disposizioni sopra indicate, la richiesta di iscrizione, rientrando nella responsabilità genitoriale, deve essere sempre condivisa da entrambi i genitori.

**Pertanto dichiarato di aver effettuato la scelta nell'osservanza delle norme del codice civile sopra richiamate in materia di responsabilità genitoriale.**

La compilazione del presente modulo di domanda d'iscrizione avviene secondo le disposizioni previste dal D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, "TESTO UNICO DELLE DISPOSIZIONI LEGISLATIVE E REGOLAMENTARI IN MATERIA DI DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA", come modificato dall'articolo 15 della legge 12 novembre 2011, n.183.

**IL SOTTOSCRITTO**

Cognome \_\_\_\_\_

NOME \_\_\_\_\_

NATO A \_\_\_\_\_ (PR) \_\_\_\_\_ IL \_\_\_\_\_

COMUNE DI STATO ESTERO DI NASCITA \_\_\_\_\_

CODICE FISCALE \_\_\_\_\_

DOCUMENTO TIPO \_\_\_\_\_ NUMERO \_\_\_\_\_

RESIDENTE \_\_\_\_\_ PR. DI \_\_\_\_\_ cap \_\_\_\_\_

Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

DOMICILIO \_\_\_\_\_ (solo se diverso dalla residenza)

TELEFONO \_\_\_\_\_ CELL. \_\_\_\_\_

Email \_\_\_\_\_

**DATI DEL SECONDO GENITORE**

Cognome \_\_\_\_\_

NOME \_\_\_\_\_

NATO A \_\_\_\_\_ (PR) \_\_\_\_\_ IL \_\_\_\_\_

COMUNE DI STATO ESTERO DI NASCITA \_\_\_\_\_

CODICE FISCALE \_\_\_\_\_

DOCUMENTO TIPO \_\_\_\_\_ NUMERO \_\_\_\_\_

RESIDENTE \_\_\_\_\_ PR. DI \_\_\_\_\_ cap \_\_\_\_\_

Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

DOMICILIO \_\_\_\_\_ (solo se diverso dalla residenza)

TELEFONO \_\_\_\_\_ CELL \_\_\_\_\_

Email \_\_\_\_\_

# CHIEDE

L'iscrizione alla classe prima dell'Alunno/a

Cognome \_\_\_\_\_

NOME \_\_\_\_\_

NATO A \_\_\_\_\_ (PR) \_\_\_\_\_ IL \_\_\_\_\_

COMUNE DI STATO ESTERO DI NASCITA \_\_\_\_\_

CODICE FISCALE \_\_\_\_\_

RESIDENTE \_\_\_\_\_ PR. DI \_\_\_\_\_ cap \_\_\_\_\_

Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

DOMICILIO \_\_\_\_\_ (solo se diverso dalla residenza)

## **SCUOLA DI PROVENIENZA**

Alunno con disabilità SI NO

Alunno con DSA SI NO

Alunno/a con disabilità, non autonomo che necessita di assistenza di base(AEC) SI NO

### **SI CHIEDE SE L'ALUNNO E' UN DSA**

Ai sensi della legge 104/1992 e della legge 170/2010, in caso di alunno con disabilità o disturbi specifici di apprendimento(DSA), la domanda andrà perfezionata presso la segreteria scolastica/CFP consegnando copia della certificazione in caso di disabilità o della diagnosi in caso di DSA entro 10 giorni dalla chiusura delle iscrizioni.

## **CHIEDE**

Che il proprio figlio/a possa

**AVVALERSI** dell'insegnamento della religione cattolica

**NON AVVALERSI** dell'insegnamento della religione cattolica

## **TEMPI SCUOLA PER LA SCUOLA NAMM868018- G.CARDUCCI-MARIGLIANELLA** **ORARIO ORDINARIO DI 30 ORE (tempo scuola attivo nell'anno scolastico 2020/21)**

- In caso di fratello o sorella frequentante la scuola secondaria, indicare qualora la si voglia scegliere
- Indicare una preferenza in merito alla sezione ed un compagno con il quale frequentare . Le richieste saranno valutate in base alle esigenze didattiche ed organizzative della scuola.

## **ATTIVITA' E PROGETTI OFFERTI DALLA SCUOLA**

- Progetti e attività Piano triennale dell'offerta formativa: per la visione del PTOF bisogna accedere al LINK della SCUOLA IN CHIARO sulla pagina "HOME MIUR"
- Certificazione trinity Progetto di lingua inglese con certificazione finale il costo del progetto è in parte a carico delle famiglie o dei fondi europei.
- Thelethon Progetto: solidarietà e ricerca

## Lingue straniere curriculari

- INGLESE
- SPAGNOLO

**CONSENSO: Il sottoscritto dichiara di non disporre di una casella di posta elettronica e pertanto di non poter eseguire la procedura su “ISCRIZIONE ON LINE” e quindi delega la suddetta scuola ad effettuare l’iscrizione per suo figlio/a.**

**PREFERENZA ESPRESSA DAI GENITORI** \_\_\_\_\_

---

## Contatti della scuola

Istituto comprensivo “G. Carducci” Via torino,10 Mariglianella

Tel. Fax. 0818854347

Posta elettronica - [naic868007@istruzione.it](mailto:naic868007@istruzione.it) [naic868007@pec.istruzione.it](mailto:naic868007@pec.istruzione.it)

Sito della scuola: [www.icscarduccimariglianella.edu.it](http://www.icscarduccimariglianella.edu.it)

DATA \_\_\_\_\_

FIRMA \_\_\_\_\_

N.B.

- ALLEGARE DOCUMENTO DI RICONOSCIMENTO E CODICE FISCALE DE ENTRAMBI I GENITORI
- ALLEGARE DOCUMENTO DI RICONOSCIMENTO E CODICE FISCALE DELL’ALUNNO
- 2 FOTO TESSERA DELL’ALUNNO
- BOLLETTINO VOLONTARIO DI € 20.00 SUL C/C N.68701085( il quale si ritira presso la scuola media)  
QUALE CONTRIBUTO VOLONTARIO CHE COMPRENDE :
  1. ASSICURAZIONE INFORTUNI ALUNNI
  2. ASSICURAZIONE R.C.ALUNNI
  3. TUTELA GIUDIZIARIA
  4. MATERIALI DIDATTICI PER LE CLASSI DEL PLESSO DI APPARTENENZA
- CERTIFICATO DI VACCINAZIONE