

MODELLO PER LA RICHIESTA DI CONGEDI VARI

PERSONALE ATA

**AL DIRIGENTE SCOLASTICO
dell' I.C. "G. Carducci"
Mariglianella (NA)**

Il/la sottoscritto/a _____, nat _a _____ il _____,
in servizio presso codesto Istituto in qualità di _____,
con contratto a tempo determinato indeterminato

C H I E D E

alla S.V. di assentarsi nei giorni dal _____ al _____, gg. n. _____ per:

- Recupero
- Malattia (*ai sensi dell'art. 17 del C.C.N.L. 2006/2009*)
 - visita specialistica ricovero ospedaliero grave patologia day hospital
- Permesso retribuito (*ai sensi dell'art. 15 del C.C.N.L. 2006/2009*)
 - concorsi/esami formazione/aggiornamento partecipazione seggi elettorali
 - donazione sangue matrimonio lutto motivi personali/familiari
- Partecipazione a concorsi o esami (gg 8 complessivi per anno scolastico, ivi compresi quelli eventualmente richiesti per il viaggio)
- Aspettativa per motivi di: (*ai sensi dell'art. 18 del C.C.N.L. 2006/2009*)
 - famiglia lavoro personali studio
- Ferie (*ai sensi dell'art. 15 del C.C.N.L. 2006/2009*)
- Ferie anno precedente
- Legge 104/92 art. 33
- Infortunio sul lavoro e malattia dovuta a causa di servizio (ai sensi art.20 CCNL.2006/09)
- Permesso non retribuito
- Altro caso previsto dalla normativa vigente: _____

Parere DSGA FAVOREVOLE/ NON FAVOREVOLE (solo per ferie)

IL DSGA

Dott.ssa Silvana Guerriero

Giorni ferie fruiti..... Restano gg.....

A.A. Vacca Anna Maria _____

Data _____

Con osservanza

Vista la domanda,

- si concede, con retribuzione al 100%
- non si concede

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

arch. Roberto Valentini