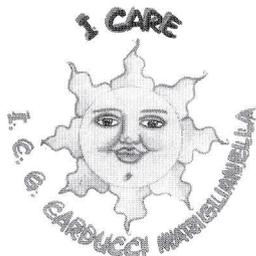




UNIONE EUROPEA
Direzione Generale Occupazione
e Affari Sociali



MINISTERO DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE
Dipartimento dell'Istruzione
Direzione per gli Affari Internazionali
Uff. V

ISTITUTO COMPRENSIVO "GIOSUE' CARDUCCI"

Via Torino, 10 - c.a.p. 80030 - MARIGLIANELLA (Napoli)
Tel. Fax 081 8854347 - C.F. 92018540630 - Cod. Mecc. NAIC868007 -
sito web.: www.icscarduccimariglianella.gov.it

Ai Docenti tutti
Tramite mail
Agli albi dei plessi
Al sito web della scuola

Oggetto: **PROGETTI – a.s. 2019/2020**

Si avvisano i Docenti che il termine per la presentazione dei progetti, sia interni che esterni, è venerdì 08 novembre 2019.

Per la presentazione si dovrà compilare la scheda presente sul sito in "docenti e ata" "modulistica" e nella pagina principale anche in formato WORD, stamparla e presentarla in Presidenza con le varie firme in originale. Il modello compilato sarà discusso in Presidenza con il Dirigente e poi sottoposto al Collegio.

Per quanto riguarda i progetti che necessitano di esperti esterni si ricorda quanto segue:

1) Progetti curricolari con esperti esterni durante le ore curricolari:

- dovranno essere sviluppati durante le ore curricolari;
- dovranno avvenire durante le ore che interessano la tipologia di intervento e concordate con l'insegnante dell'ora interessata;
- dovranno essere a costo zero per le famiglie;
- è necessaria la delibera del Collegio dei docenti.

Es: genitori che espongono il proprio lavoro specializzato (vigili del fuoco, artigiani, ecc) genitori di altre nazioni che raccontano diverse esperienze quotidiane, esponenti di altre religioni che ne espongono le tradizioni, nonni o genitori che raccontano del come era il nostro territorio, ecc

2) Associazioni o Enti che richiedono l'uso dei locali della scuola con attività alle quali possono partecipare anche i nostri studenti:

- devono chiedere l'uso della struttura (palestra, aule, cortile)
- occorre la delibera del Consiglio d'Istituto;
- occorre il nulla osta dell'Amministrazione Comunale;

In questo caso la scuola non entra nel merito delle attività, né del pagamento e controlla solo che gli orari siano compatibili con le attività didattiche e non occorrono docenti della scuola (tutor) né collaboratori scolastici.

Es: uso della palestra della scuola, uso di locali scolastici per doposcuola, uso dei cortili per manifestazioni, ecc

3) **Associazioni o Enti che richiedono il coinvolgimento della scuola per attività extracurricolari da svolgere nella scuola:**

- a) Il progetto deve essere presentato da un docente entro i termini su citati e deve risultare chiaramente l'unicita';
- b) occorre la delibera del Collegio dei Docenti e del Consiglio d'Istituto;
- c) il progetto deve avvenire in orario extracurricolare concordato e presente in delibera con le modalita' di gestione: attivita' in prosieguo dell'attivita' didattica(con panino), rientro pomeridiano, ecc;
- d) il pagamento a carico delle famiglie deve essere presente nelle due delibere del punto b;
- e) il pagamento deve essere fatto sul c/c della scuola, anche cumulativo, prima dell'inizio del corso;
- f) l'Associazione deve rilasciare fattura elettronica;
- g) partecipano solo i nostri studenti;
- h) nel progetto va richiesto almeno un docente tutor e un collaboratore scolastico (per i pagamenti da parte della scuola);
- i) al termine del progetto il docente referente deve presentare una scheda finale con le presenze in aula e il risultato finale.
Es: attivita' di gruppi musicali, gruppi sportivi, ecc.


Il Dirigente Scolastico
Arch. Roberto Valentini