



Istituto Comprensivo Statale "G. Carducci"  
Via Torino, 19 - 80030 - Mariglianella-NA  
Tel. 081/8854347 - fax 081/8854347  
Codice fiscale 92018540630  
Codice Scuola - NAIC868007 e-mail: - [naic868007@istruzione.it](mailto:naic868007@istruzione.it) Posta certificata: -  
[naic868007@pec.istruzione.it](mailto:naic868007@pec.istruzione.it)  
Sito web [www.iccarduccimariglianella.gov.it](http://www.iccarduccimariglianella.gov.it)

Alla Docente  
Caggiano Antonella  
Sede  
Al sito Web

OGGETTO: Fondi Strutturali Europei – Programma operativo nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014/2020- **Autorizzazione progetto e impegno di spesa a valere sull’Avviso Pubblico prot n. 1953 del 21/02/2017 finalizzato al potenziamento delle competenze di base in chiave innovativa, a supporto dell’offerta formativa – Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) – Obiettivo specifico 10.2 “Miglioramento delle competenze chiave degli allievi” – Azione 10.2.2A “Azioni specifiche per la scuola secondaria di I° grado”.**

**CUP: G85B18000140007 CODICE IDENTIFICATIVO PROGETTO: 10.2.2A – FSEPON- CA-2017- 700 Progetto cofinanziato dal FSE – Partecipazione finanziaria dell’Unione Europea.**

**PROGETTO “L'EUROPA TI DA UNA MANO AD AFFRONTARE IL MONDO”  
INCARICO TUTOR MODULO “Go on with English”**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

- VISTA** la legge 15 marzo 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;
- VISTO** il D.P.R. n. 275/1999, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15/3/1997, n. 59
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche” e
- VISTI** i Regolamenti Europei e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del Progetto di cui trattasi;
- VISTE** le Linee Guida dell’Autorità di Gestione e le disposizioni e istruzioni per la realizzazione degli interventi 2014/2020;
- VISTO** l’avviso pubblico del MIUR prot. n. 1953 del 21/02/2017 per il potenziamento delle competenze di base in chiave innovativa, a supporto dell’offerta formativa. **Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la Scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014/2020 – Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) – obiettivo specifico 10.2 – Azione 10.2.2A;**
- VISTO** il progetto elaborato per la candidatura all’Avviso prot.n. 1953 del 21/02/2017;
- VISTA** la Nota Miur prot. n. 34815 del 02/08/2017, in cui si forniscono chiarimenti ed approfondimenti per l’attuazione dei progetti su FSE;

- VISTA** la nota Miur prot. N. 37407 del 21/11/2017, relativa al manuale per la selezione di Tutor ed Esperti;
- VISTA** la delibera n. 3 del Collegio dei Docenti del 07/04/2017, inerente l'approvazione dell'adesione generale a tutte le azioni previste dal PON "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento";
- VISTA** la delibera n.3 del 21/04/2017 del consiglio d'Istituto, relativa all'adesione alle azioni del Programma Operativo Europeo "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" di cui all'avviso Miur prot. N. 1953 del 21/02/2017;
- VISTA** la lettera di autorizzazione del MIUR prot. n. AOODGEFID/195 del 10/01/2018 indirizzata all'Istituto concernente fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la Scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014/2020. **Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) – Obiettivo specifico 10.2 – Azione 10.2.2A;**
- VISTO** il Programma annuale esercizio finanziario 2018 approvato con delibera del Consiglio d'Istituto n. 1 del 08/02/2018;
- VISTO** il decreto n. prot. 14275 del 28/03/2018 di iscrizione nel Programma Annuale 2018 del Progetto Codice Identificativo: **10.2.2A – FSEPON – CA – 2017-700;**
- VISTA** la delibera n. 6 del 26/03/2018 del Collegio dei docenti, relativa all'approvazione dei criteri della selezione di personale tutor;
- VISTA** la nota Miur prot. n. 1498 del 9/2/2018, concernente le "Disposizioni e le Istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014/2020";
- VISTO** il Bando prot. 4051 del 25/10/2018 con il quale viene predisposto il reclutamento delle figure previste nel progetto;
- VISTE** le candidature presentate;
- VISTO** il verbale prot. 4972 del 10/12/2018 relativo alla valutazione delle candidature presentate dai docenti nei termini previsti dall'Avviso;

Tutto ciò visto e rilevato

#### **NOMINA**

La docente Caggiano Antonella , CGGNNL68H43G793E, nata a Polla il 03/06/1968, in servizio, nel corrente anno scolastico, nella scuola secondaria di I° grado di questo istituto, quale Tutor per la realizzazione del Modulo "**Go on with English**"

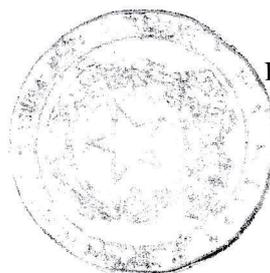
#### **1. Oggetto dell'Incarico:**

Il tutor facilita i processi di apprendimento degli allievi e collabora con gli esperti nella conduzione delle attività formative: è indispensabile che sia in possesso di titoli e di specifica competenza relativa ai contenuti del modulo.

Il Tutor in particolare:

- Predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti del progetto;
- Compila l' anagrafica dei corsisti e inserisce le liberatorie per il trattamento dei dati personali;
- Rileva le presenze quotidiane sia degli allievi che delle figure professionali, a tale scopo il sistema GPU mette a disposizione un foglio stampabile del registro giornaliero per la raccolta delle seguenti informazioni: - presenze partecipanti (flag)- sede di svolgimento- orario di inizio e fine attività del giorno. Inoltre, per ogni ora di lezione inserisce una breve descrizione dell' attività o lezione svolta e il nominativo delle figure formative presenti e relative firme ;
- Per ogni giornata di attività svolta provvede a: registrare su GPU le informazioni raccolte su registro cartaceo/elettronico, effettua l'upload del foglio del registro cartaceo/elettronico compilato e completo di firme delle figure formative coinvolte;
- Inserisce a chiusura delle attività formative del singolo modulo, le rilevazioni previste dal monitoraggio qualitativo (schede di osservazioni ex post, valutazioni curriculari, indicatori trasversali e di progetto;

- Cura il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;
  - Mantiene il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare anche utilizzando gli strumenti di monitoraggio previsti in GPU;
  - Partecipa con gli esperti alla valutazione/certificazione degli esiti formativi degli allievi. La partecipazione alle riunioni relative al modulo di sua competenza è parte integrante del suo incarico.
2. **Durata dell'incarico:** L'incarico avrà la durata di 30 ore complessive da effettuarsi presumibilmente da gennaio 2019 a giugno 2019, salvo eventuali modifiche che dovessero rendersi necessarie.
3. **Corrispettivo dell'incarico:** Il corrispettivo per lo svolgimento delle attività di Tutor viene stabilito in € 30,00 orario onnicomprensivo, il pagamento avverrà a seguito dell'erogazione dei fondi da parte del MIUR. Ai fini della liquidazione la S.V. dovrà presentare in segreteria i seguenti documenti:
- Foglio firma debitamente compilato e firmato;
  - Relazione conclusiva sul percorso;
  - Ricevute dell'effettivo caricamento in GPU di quanto previsto per la realizzazione del progetto.
4. **Pubblicità:** Il presente incarico sarà pubblicato sul sito web dell'Istituto Scolastico Comprensivo Carducci di Mariglianella [www.icscarduccimariglianella.gov.it](http://www.icscarduccimariglianella.gov.it)
5. **Privacy:** Ai sensi del D. Lgs 196/2003 i dati personali forniti dalla S.V. saranno trattati nel rispetto della normativa sopracitata e che tali dati potranno essere comunicati a soggetti a cui sia riconosciuta, da disposizioni di legge, la facoltà di accedervi.
- Mariglianella, 07/01/2019**



Il Dirigente Scolastico  
Arch. Roberto Valentin